



DFB GMBH

RELEASE NOTES

SYSTEM:	DFBnet	VERSION:	7.90SR1
SPEICHERPFAD/DOKUMENT:	201005_FGM_DFBnet_Spielbetrieb_7_90_SR1.docx		

	Erstellt:	Letzte Änderung:	Geprüft:	Freigabe:
Datum:	05.10.2020	06.10.2020	07.10.2020	07.10.2020
Version:	V1.0		V1.0	V1.0
Name:	T. HEYNE		K. STICHTERNATH	T. HEYNE

© März 20 | DFB GmbH

Alle Texte und Abbildungen wurden mit größter Sorgfalt erarbeitet, dennoch können etwaige Fehler nicht ausgeschlossen werden. Eine Haftung der DFB GmbH, gleich aus welchem Rechtsgrund, für Schäden oder Folgeschäden, die aus der An- und Verwendung der in diesem Dokument gegebenen Informationen entstehen können, ist ausgeschlossen.

Das Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Die Weitergabe sowie die Veröffentlichung dieser Unterlage, ist ohne die ausdrückliche und schriftliche Genehmigung DFB GmbH nicht gestattet. Zuwiderhandlungen verpflichten zu Schadensersatz. Alle Rechte für den Fall der Patenterteilung oder der GM-Eintragung vorbehalten.

Die in diesem Dokument verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen sind in den meisten Fällen auch eingetragene Warenzeichen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen.

WWW.DFBNET.ORG - WWW.FUSSBALL.DE

WELTMEISTER HERREN 1954 ★ 1974 ★ 1990 ★ 2014 ★ **FRAUEN** 2003 ★ 2007 ★
OLYMPIASIEGER FRAUEN 2016

SEITE 1 VON 10



DFB GMBH

Inhaltsverzeichnis

1	Verwendung von Teamoffiziellen im Spielbericht V 2.0.....	3
1.1	Meldung von Teamoffiziellen	3
1.2	Aufstellung von gemeldeten Teamoffiziellen.....	7
1.2.1	Vorbelegung in der Aufstellung.....	7
1.2.2	Hinzufügen oder Entfernen von Funktionen zu einer Person.....	8
1.2.3	Verschieben von Teamoffiziellen zwischen Pool, regulärer Bank und Zusatzbank.....	8
2	Abbildungsverzeichnis	10
3	Bearbeitungshistorie	10



DFB GMBH

1 VERWENDUNG VON TEAMOFFIZIELLEN IM SPIELBERICHT V 2.0

Mit dem Service Release 1 zum DFBnet-Release 7.90 Anfang Oktober 20 wurde die Handhabung von Teamoffiziellen im neuen Spielbericht nochmals überarbeitet. Über den DFBnet Meldebogen bzw. die Spielberechtigungsliste können nun auch diejenigen Funktionärstypen gemeldet werden, die bereits dem Spielbericht als solche bekannt waren. Damit ist es für einen Verein möglich, sich einen Pool an Teamoffiziellen aufzubauen, aus dem man sich bei der Aufstellung der Teamoffiziellen genauso bedienen kann wie aus der Vorbelegung derer aus dem vorherigen Spiel.

Der Verband kann über die Ligaregeln zudem aussteuern, welcher Funktionärstyp in jeder einzelnen Liga gemeldet bzw. im Spielbericht verwendet werden kann und ob dieser verpflichtend im Spielbericht zu verwenden ist oder mehrfach oder nur einmal verwendet werden darf.

Spielbericht: Teamoffizielle				
Zukünftige Konfiguration				
In der Mannschaftsmeldung	Abweichender Name	Im Spielbericht		
verfügbar		verfügbar	nur einer	Pflichteingabe
<input checked="" type="checkbox"/> Trainer	<input type="text" value="Cheftrainer"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Trainerassistent	<input type="text" value="Assistenztrainer"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Torwarttrainer	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Arzt	<input type="text" value="Mannschaftsarzt"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Physiotherapeut	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Fitnesstrainer	<input type="text" value="Athletiktrainer"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Sportpsychologe	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Doping-Beauftragter	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Mannschaftenverantwortlicher	<input type="text" value="Teammanager"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Betreuer/in	<input type="text" value="Teambetreuer"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2. Betreuer/in	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Zeugwart	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Offizieller	<input type="text" value="Sportdirektor"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 2. Offizieller	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Pressesprecher	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1. Sonstiger Offizieller	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2. Sonstiger Offizieller	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3. Sonstiger Offizieller	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 4. Sonstiger Offizieller	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Weiterer Offizieller	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Abbildung 1 – Verbandsseitige Konfiguration von Teamoffiziellen (Beispiel)

1.1 MELDUNG VON TEAMOFFIZIELLEN

Wie bereits erwähnt, können nun über den Meldebogen bzw. die Spielberechtigungsliste all jene Funktionärstypen auch gemeldet werden, die der Spielbericht V 2.0 prinzipiell bereits kennt und der Verband für die Meldung freigeschaltet hat.

Die Meldung selbst erfolgt entweder über den unteren Abschnitt im DFBnet Meldebogen der entsprechenden Mannschaft oder den Tabreiter „Teamoffizielle“ der Spielberechtigungsliste einer



DFB GMBH

Mannschaft. Die Meldung über den Vereinsmeldebogen ist nur bei geöffnetem Meldefenster möglich, die Bearbeitung über die Spielberechtigungsliste hingegen immer.



SV Rot-Weiß Musterstadt

63900002 (aktiv) | Kreis Dresden
Sächsischer Fußball-Verband

Mannschaftsdaten und Steckbrief

Mannschaftsart	Herrn	Spielklasse	Bundesliga
Mannschaft	1.Mannschaft	Spielgebiet	Deutschland
		Mannschaftsstärke	<input type="radio"/> 8 <input checked="" type="radio"/> 11

Teilnahme Landespokalwettbewerb Kreispokalwettbewerb
 keine Pokalteilnahme

Alias-Namen für Robotertexte (Mannschaft)

Mannschaftsname *SV Rot-Weiß Musterstadt gewann das letzte Spiel.*
Kurzname
Alternativer Name

Spielgemeinschaft

Vereinsname	Typ	Anzahl Spieler
SV Rot-Weiß Musterstadt	Federführender Verein	<input type="text"/>

Spielstätten

Es sind noch keine Spielstätten zugeordnet

Ansetzungswünsche

Spieltag Keiner Mo Di Mi Do Fr Sa So Uhrzeit
Zusätzliche Hinweise

Derzeitiger Trainer

Bitte beachten Sie, dass Sie im Rahmen der Mannschaftsmeldung auch einen Trainer melden müssen. Diese Trainerzuordnung können Sie jederzeit aktualisieren.

Teamoffizielle

Es sind noch keine Teamoffiziellen zugeordnet

Abbildung 2 – Meldung von Teamoffiziellen über den Meldebogen



DFB GMBH

Abbildung 3 – Meldung von Teamoffiziellen über die Spielberechtigungsliste

Egal für welchen Weg man sich entscheidet: das Prinzip ist das immer Gleiche und auch die Daten werden an ein und derselben Stelle in der Datenbank hinterlegt. Nach Meldeschluss sowie zu Anpassungen während der Saison ist der Einstieg über die Spielberechtigungsliste empfehlenswert, zumal man als Mannschaftenverantwortlicher selten auch Zugriff auf den Meldebogen besitzt.

Besonderer Bedeutung wird dem Funktionärstyp des Trainers beigemessen. Der amtierende Trainer wird entsprechend der Auswertung der erfassten Daten zu seiner Amtszeit im Panel „Derzeitiger Trainer“ separat ausgewiesen.

Zur Meldung eines Teamoffiziellen wählt man nun in der Auswahlbox den gewünschten Funktionärstypen aus und kann anschließend nach der gewünschten Person im Datenbestand des DFBnet suchen. Je genauer man die Pflichtangaben durch Geburtsdatum oder Adressdaten ergänzt, um so sicherer kann man sich sein, dass man später auch die richtige Person auswählt.

Abbildung 4 – Suche nach einer Person im DFBnet Datenbestand

Dabei wird zunächst immer im Vereinskontext nach der Person gesucht. Diese ist u.a. dann gegeben, wenn die Person eine Spielberechtigung im gleichen Verein besitzt.



DFB GMBH

Name	Vorname	Geboren	PLZ	Ort	Suchbereich
Mustermann	Christian	1972			Verein

Seite 1/1 (1 Treffer insgesamt)

Abbildung 5 – Erfolgreiche Suche im Vereinskontext

In der letzten Spalte „Suchbereich“ der Trefferliste erkennt man an der Bezeichnung „Verein“, dass der Vereinskontext gegeben ist. Kann im DFBnet Datenbestand aktuell keine Beziehung der Person zu dem Verein hergestellt werden, dann wird global nach der Person gesucht. Auch dies wird in der letzten Spalte entsprechend kenntlich gemacht

Name	Vorname	Geboren	PLZ	Ort	Suchbereich
Mustermann	Christoph	1974			Global

Abbildung 6 – Erfolgreiche Suche im globalen Kontext

Konnte auch im globalen Kontext die Person nicht im DFBnet Datenbestand gefunden werden, dann bleibt im letzten Schritt nur die Neuanlage der Person über den Button „Neue Person“. Alle Pflichtfelder sind dabei entsprechend auszufüllen. Mit Klick auf den Button „Anlegen“ wird der Prozessschritt abgeschlossen.

Assistenztrainer

Name	<input type="text" value="Mustermann"/>	Geschlecht	<input type="text" value="männlich"/>
Vorname	<input type="text" value="Christoph"/>	Nationalität	<input type="text" value="Deutschland"/>
Geburtsdatum	<input type="text" value="04.02.1990"/>	Titel	<input type="text"/>
Adresszusatz	<input type="text"/>	Telefon privat	<input type="text"/>
Straße/Hausnr.	<input type="text"/>	Telefon geschäftlich	<input type="text"/>
PLZ / Ort	<input type="text"/> <input type="text"/>	Mobil	<input type="text"/>
Ortsteil	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/>	E-Mail	<input type="text"/>
Firma	<input type="text"/>	Wiederholung E-Mail	<input type="text"/>

Abbildung 7 – Anlage einer neuen Person

Egal über welche der 3 Stufen man die Person der Funktion zugeordnet hat, wird man anschließend aufgefordert die Amtszeit der Person für diese Funktion anzugeben. Der Beginn der Amtszeit wird dabei mit dem aktuellen Tagesdatum vorbelegt und sollte mindestens mit Tag des ersten Spieles mit Spielbericht, in dem man die Person später auch aufstellen will, starten.

Assistenztrainer

Mannschaft	<input type="text" value="SV Rot-Weiß Musterstadt"/>	Mannschaftsart	<input type="text" value="Herren"/>
Mannschaftsnummer	<input type="text" value="1"/>	Spielklasse	<input type="text" value="Deutschland"/>
Amtszeit von	<input type="text" value="05.10.2020"/> <input type="text" value="bis"/> <input type="text"/>		

Abbildung 8 – Amtszeit einer Person

Das Ende einer Amtszeit kann beim Nacherfassen einer Person sofort gesetzt werden oder aber später bei Ausscheiden einer Person. Amtszeiten von Personen werden auch bei Ehrungsanträgen ausgewiesen oder sind für die Erstellung einer Laudatio zu einer Person hilfreich.



DFB GMBH

Aktive Spieler (20)		Inaktive Spieler (0)		Alle Spieler (20)		Teamoffizielle (1)		Dokumente (0)	
Teamoffizielle									
Funktionärstyp		Amtszeit	Adress- und Kontaktdaten der im DFBnet „öffentlichen Adresse“				Lizenz		
	Assistenztrainer	01.07.2020 unbegrenzt	Christoph Mustermann, 12345 Musterstadt ,Musterstrasse				1		
Bitte auswählen								Hinzufügen	

Abbildung 9 – Zu einem Funktionärstyp zugeordnete Person

Nach Zuordnung der Teamoffiziellen zu den einzelnen Funktionärstypen sollte man diese über den Button „Speichern“ oberhalb der Liste speichern. Sicherheitshalber wird der Anwender mit Verlassen der Spielberechtigungsliste durch das System auf offene Änderungen hingewiesen, die man spätestens nun speichern sollte.

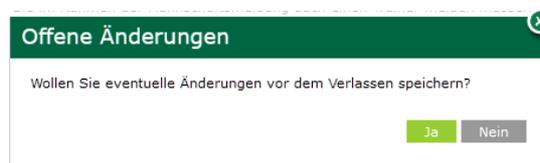


Abbildung 10 – Speichern der Änderungen

1.2 AUFSTELLUNG VON GEMELDETEN TEAMOFFIZIELLEN

Wurde nun alle Funktionärstypen gemeldet, so können diese direkt im Spielbericht aus diesem so aufgebauten „Pool“ verwendet werden. Weiterhin gilt: Die Vorbelegung der Teamoffiziellen (sowie Spieler) im Spielbericht erfolgt aus dem jeweiligen vorherigen (neuen) Spielbericht der gleichen Wettbewerbskategorie. Die Meldung aller Teamoffiziellen sollte also zu einem definierten Zeitpunkt vor Spiel 1 der Verwendung des neuen Spielberichtes in Ruhe im Vorfeld dieses Spieles erfolgen und nicht in der Hektik am Spieltag.

1.2.1 VORBELEGUNG IN DER AUFSTELLUNG

Ruft man einen Spielbericht V 2.0 auf und öffnet die Aufstellung, dann versucht das System zunächst aus einem vorherigen (neuen) Spielbericht die Teamoffiziellen zu übernehmen, falls noch keine aufgestellt sind. Findet man auch hier keine passenden Funktionärstypen zur Übernahme, dann werden die über die Spielberechtigungsliste / den Meldebogen an der Mannschaft gemeldeten Personen in diesen Funktionen vorbelegt.

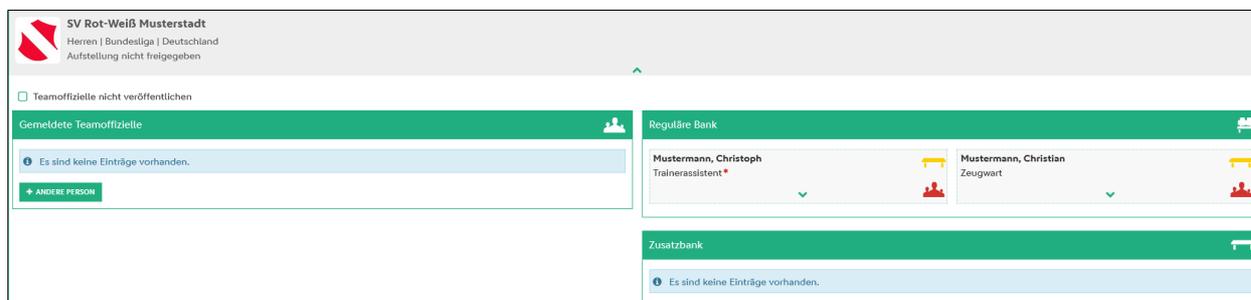


Abbildung 11 – Vorbelegung von Teamoffiziellen im Spielbericht

Alle als verpflichtend geltenden Funktionärstypen werden hinter dem Namen mit einem roten Sternchen gekennzeichnet. Im linken Teil werden immer jene Teamoffizielle unter der Rubrik „Gemeldete Teamoffizielle“ dargestellt, die im aktuellen Spiel nicht aufgestellt werden würden und demnach im Pool



DFB GMBH

verbleiben. Im rechten Teil werden die reguläre Bank sowie die Zusatzbank (falls konfiguriert) untereinander präsentiert. Wurden mehrere unterschiedliche Personen zu einem Funktionärstypen gemeldet, dann wird initial nur einer von diesen in der Aufstellung vorgeblendet. Die anderen erscheinen im Pool. Im darauffolgenden Spiel wird aber auch bei dieser Konstellation immer aus dem vorherigen Spielbericht dieser Funktionstyp kopiert.

1.2.2 HINZUFÜGEN ODER ENTFERNEN VON FUNKTIONEN ZU EINER PERSON

Die Vorbelegung kann anschließend den Gegebenheiten am aktuellen Spieltag angepasst werden. So können bestimmte Funktionen durch andere Personen eingenommen werden oder Personen können zusätzliche Funktionen in diesem Spiel übernehmen.

Dazu klappt man das Panel der Person auf und selektiert oder deselektiert die gewünschte Funktion.

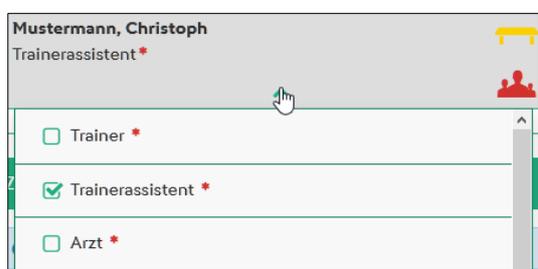


Abbildung 12 – Änderung von Funktionen eines Teamoffiziellen im aktuellen Spiel

Entfernt man dabei eine Funktion, die als verpflichtend konfiguriert wurde (Markierung mit rotem Stern) und hat keinen Teamoffiziellen mehr aufgestellt, der diese Funktion innehat, dann erscheint eine Warnmeldung.



Abbildung 13 – Warnmeldung bei fehlenden Pflicht-Typen

1.2.3 VERSCHIEBEN VON TEAMOFFIZIELLEN ZWISCHEN POOL, REGULÄRE BANK UND ZUSATZBANK

Mittels der farbigen Icons am rechten Rand einer Box, die eine Person und deren Funktionen verkörpert, können Teamoffizielle zwischen Pool, regulärer Bank und Zusatzbank (falls konfiguriert) komfortabel verschoben werden.

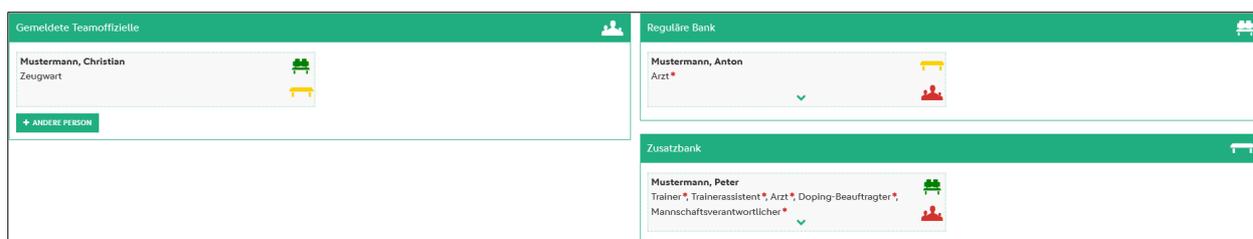


Abbildung 14 – Pool – Reguläre Bank - Zusatzbank

Für Teamoffizielle löst ein Klick auf die farbigen Icons Folgendes aus:

- Grün: Verschieben auf die reguläre Bank
- Gelb: Verschieben auf die Zusatzbank (falls konfiguriert)



DFB GMBH

- Rot: Verschieben in den Pool (die Spielberechtigungliste)



DFB GMBH

2 ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abbildung 1 – Verbandsseitige Konfiguration von Teamoffiziellen (Beispiel)	3
Abbildung 2 – Meldung von Teamoffiziellen über den Meldebogen.....	4
Abbildung 3 – Meldung von Teamoffiziellen über die Spielberechtigungsliste.....	5
Abbildung 4 – Suche nach einer Person im DFBnet Datenbestand.....	5
Abbildung 5 – Erfolgreiche Suche im Vereinskontext.....	6
Abbildung 6 – Erfolgreiche Suche im globalen Kontext	6
Abbildung 7 – Anlage einer neuen Person.....	6
Abbildung 8 – Amtszeit einer Person.....	6
Abbildung 9 – Zu einem Funktionärstyp zugeordnete Person	7
Abbildung 10 – Speichern der Änderungen	7
Abbildung 11 – Vorbelegung von Teamoffiziellen im Spielbericht	7
Abbildung 12 – Änderung von Funktionen eines Teamoffiziellen im aktuellen Spiel.....	8
Abbildung 13 – Warnmeldung bei fehlenden Pflicht-Typen.....	8
Abbildung 14 – Pool – Reguläre Bank - Zusatzbank.....	8

3 BEARBEITUNGSHISTORIE

WANN	WER	WAS	VERSION
05.10.2020	THE	Dokument erstellt	1.0
		Dokument erweitert	1.1